ACTA N°626 CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA - 2022

FECHA: Bogotá, abril 20 de 2022.

HORA: 3:30 pm a 5:00 pm.

LUGAR: CENTRO COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA

TEMA: Plan de mejora

ASISTENTES: equipo profesional del centro comunidad de cuidado hogar casa Santa Maria

ORDEN DEL DÍA:

1. Dar conocimiento sobre el objetivo de la reunión.
2. Desarrollo de actividades.
3. Conclusiones de la actividad.

DESARROLLO:

1. Se realiza en conjunto con el equipo profesional la construcción del plan de mejora acorde a los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción.

2. Se desarrolla un plan de mejora con el equipo profesional del centro comunidad de cuidado hogar casa Santa Maria a fin de poder dar solución a las diferentes situaciones identificadas como difíciles a perspectiva de las personas mayores según la encuesta de satisfacción aplicada a las personas mayores sobre el servicio que se presta en la comunidad de cuidado hogar casa santa maría.

   Para la construcción del plan de mejora se recibe desde las diferentes áreas las opciones de mejora para cada punto donde se obtuvo alguna inconformidad por parte de las personas mayores en base a las encuestas de satisfacción.

3. Dando como conclusión las acciones propuestas a continuación.

Aspecto a mejorar	Actividades resolutivas	Meta	Medio de verificación	Recursos	Responsable
Medidas de seguridad para el acceso y salida del centro	Disponer de personal para acompañar el ingreso y egreso de las personas mayores. Recopilar y actualizar información de rutas de transporte público para acceder al centro comunidad de cuidado Hogar Casa Santa María	1. Contar con un guarda de seguridad en la puerta para realizar acompañamiento 2. Elaborar directorio de rutas de transporte de acceso al centro	Fotos directorio	Computador Cámara fotográfica Papel Impresora internet	Equipo profesional del centro
Servicio de lavado, organización y entrega de la ropa.	Verificación semanal de las prendas de cada persona. Esto con el fin de garantizar que retorne las pertenencias al servicio	Realizar una vez a al mes la verificación de cada uno de los locker Realizar una reunión con las personas mayores y preguntar el estado y el faltante de prendas bimestralmente.	Acta de la gestión y registro fotográfico	Sillas Computador Espacio físico Equipos audiovisuales	Responsable lavandería Auxiliares de enfermería Terapeuta ocupacional

alimentación proporcionada en el centro, la cantidad de alimentos proporcionada en el centro.	Se diligencia el formato FOR PSS 252 en la cual se revisan las porciones de las cantidades servidas. La mayoría de estas inconformidades se presentan por las porciones de la pasta en seco la cual no es de su agrado. La pasta se retira de la minuta y se reemplaza por arroz.	Se diligencia 1 vez al mes el formato FOR PSS 252. Y el formato FOR PSS 245 se diligencia con el cambio de la pasta por el arroz, de igual forma se le informa a la línea técnica de esta situación.	Se solicitará línea técnica y aval con todos los cambios que se van a realizar a la minuta de alimentos. Desde el mes de abril de 2022 se está dando a toda la población de forma oficial arroz en lugar de pasta en el seco.	Formatos FOR PSS 252 y FOR PSS 245	Nutrición y tecnólogo de alimentos.
Percepción con relación a la variedad, sabor, textura y temperatura de los alimentos	Para mejorar las preparaciones de los alimentos los tecnólogos de alimentos del servicio el cual es centralizado, realizarán un acompañamiento los días 11, 12 y 13 de abril de 2022 a la producción del servicio para reforzar en el mejoramiento de las preparaciones.	1 vez al mes se realizará acompañamiento para toma de percepción de los alimentos en cuanto a su variedad, sabor y textura.	Acta	Tecnólogos de alimentos.	• Tecnólogo de alimentos y nutricionista.
Convivencia al interior del centro	• Reuniones de sensibilización frente al reconocimiento de las diferencias con	• 1 reunión mensual de sensibilización • Programar 1 vez al mes con capital salud,	• Ficha de actividades • Fotos • Actas de gestión	• Espacios físicos • Sillas • Mesas • Papel periódico	• Equipo Psicosocial

	enfoque inclusivo. • Realizar gestiones que permitan mediante el servicio de salud ajustar y compensar los tratamientos farmacológicos y su adherencia de personas mayores que lo requieran. • Realizar intervenciones individuales para abordar casos de personas que presentan rasgos conflictivos. • Realizar actividades grupales en entornos exteriores al centro para mejorar las actitudes entre personas mayores y hacia el personal del centro.	la consulta con medicina general y psiquiatría para hacer seguimiento a casos. • Gestionar brigadas con entidades que apoyen acciones que mejoren la convivencia.		• Y otra papelería Marcadores • Ayudas audiovisuales • computador • esferos y lápices.	

4. Definición de materiales

materiales: silla, mesa, computador, esfero, papel, internet.

5. compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
cumplimiento del plan de mejora	equipo profesional	durante la vigencia del convenio

CONVOCATORIA. ninguna

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Victor Manuel Romero Cifuentes	Gerontólogo.	CCC Hogar Casa Santa María.	
Monica Fernanda Robles Forero	Terapeuta Ocupacional	CCC Hogar Casa Santa Maria	
Adin Camila Alcala	Tec. Operativo.	CCC Hogar Casa Santa María.	Adin Camila Alcala.
Claudia Perez M	Tecnico Archivo	CCC Hogar Casa Santa Maria	Claudia Perez M.
Mary luz Fernández	Trabajo Social	CCC Hogar casa Santa Maria	Mary luz Fer
Edwin Mauricio Godoy	Psicologo	CCC Hogar casa Santa Maria	
Dora Rojas	fisioterapica	CCC Hogar casa Santa Maria	Dora Rojas.

fabian sandez	Enfermero.	ccc Hogar casa Maria.	
William Benitez	coordinador	ccc Hogar casa Santa Maria	

Anexos: ninguno

Elaborado por: Edwin Mauricio Godoy Feria (Psicólogo)